

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 Приморского района Санкт-Петербурга
ул. Байконурская, д.7, к. 2, Лит. А, тел/факс: 394-19-04
эл.почта: andrgdou@yandex.ru

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
ГБДОУ детский сад № 4
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол от 03.09.2018г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ детский сад №4
Приморского района
Санкт-Петербурга
_____ Е.Л. Андреева
Приказ от 03.09.2018г. № 64/1-од

ПЛАН РАБОТЫ

*Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад № 4
Приморского района Санкт-Петербурга
на 2018 – 2019 учебный год*

*Санкт-Петербург
2018 г.*

Анализ воспитательной – образовательной работы за 2017 – 2018 учебный год

Общие сведения:

Полное наименование учреждения: Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 Приморского района Санкт-Петербурга

Сокращенное наименование учреждения: ГБДОУ детский сад № 4 Приморского района Санкт-Петербурга.

Организационно-правовая форма: государственное учреждение.

Местонахождение дошкольного учреждения (юридический и фактический адрес): 197227 Санкт-Петербург ул. Байконурская, д.7, к. 2, Лит. А,

Режим работы ДОУ: пятидневная рабочая неделя. *График работы:* с 7.00-19.00. *Нерабочие дни* - суббота и воскресенье, а так же праздничные дни, установленные законодательством РФ.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 функционирует с 1976 года. Расположено в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании, в спальном районе города. Недалеко от ДОУ находятся: детская поликлиника № 4, Центральная районная библиотека им. Салтыкова Щедрина, гимназия 52 и средняя общеобразовательная школа № 43 с углубленным изучением иностранных языков «Лингвистическая школа».

Общие сведения:

Контингент детей - 367 человек, в том числе детей раннего возраста – 50

Количество групп – 12, в том числе групп для детей раннего возраста - 2

Виды групп: общеразвивающие - 12

Режим функционирования - 12 часов с 07.00 до 19.00

Кадровое обеспечение:

Всего по штату – 47 человека из них:

- * руководитель – 1,
- * заместитель заведующего по АХР -1,
- * завхоз – 1,
- * шеф-повар – 1
- * кладовщик -1
- * повар - 1
- * кухонный рабочий - 1
- * кастелянша – 1
- * рабочий КОРЗ - 2
- * электромонтер – 1
- * уборщик территории - 1
- * помощник воспитателя- 10
- * педагогических работников – 26 , из них:

старший воспитатель – 1

воспитателей – 21

учитель – логопед - 1

музыкальный руководитель – 2

педагог организатор – 1

инструктор по физической культуре - 0

Количество вакансий:

- * педагогов – 2,
- * младшего обслуживающего персонала – 2
- * количество уволившихся - 2
- * декретный отпуск – 7,

Уровень квалификации:

- * имеют высшее образование 12 чел., из них 10 чел высшее педагогическое

- ✗ среднее специальное 13 чел, из них 12 человек среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)
- ✗ общее среднее полное 1 человек

Стаж работы педагогов (педагогический):

- ✗ до 5 лет – 4 чел.,
- ✗ от 5 до 10 лет – 8 чел.,
- ✗ от 10 до 20 лет – 3 чел.,
- ✗ выше 20 лет – 11 чел.,
- ✗ из них пенсионеры - 6 чел.

Результаты аттестации:

- ✗ имеют высшую категорию 11 чел.
- ✗ первую категорию 10 чел.
- ✗ не аттестованы - 4 чел.

Повышение квалификации:

- ✗ закончили педагогический колледж – 1
- ✗ закончили институт - 0
- ✗ учатся в университетах – 1
- ✗ прошли обучение на курсах переподготовки - 2
- ✗ прошли обучение на курсах бюджетных – 2 чел.
- ✗ хозрасчетных - 4 чел.

Выполнение плана – графика реализации ФГОС ДО:

(анализ «дорожной карты» по реализации ФГОС ДО)

Повышение квалификации педагогов и руководящих работников в связи с введением ФГОС ДО:

Закончены курсы повышения квалификации при ГБОУ ДПО центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Приморского района Санкт-Петербурга (в объеме 72 часа) «Профессиональная компетентность и культура педагога в контексте введения ФГОС»

- Никольская Л.В.
- Храпина И.А.

Закончены курсы повышения квалификации при ГАОУ ДПО «Ленинградский областной институт развития образования» в объеме 72 часа «Современные образовательные технологии в ДОО в условиях введения ФГОС ДО»;

- Киселева И.А.
- Морару С.В.
- Тарапат И.В.

Закончены курсы повышения квалификации при АНО ДПО «Институт развития образования» в объеме 72 часа «Профессиональный стандарт «Педагог». Использование современных педагогических технологий, обеспечивающих реализацию требований ФГОС дошкольного образования»;

- Черняева Н.В.

Закончены курсы переподготовки при ЗАО «Служба социальных программ «ВЕРА» в объеме 540 ч. по направлению Образование и педагогические науки, по программе профессиональной переподготовки «Педагогика и методика дошкольного образования»

- Ильюшенко Р.Г.
- Тарапат И.В.

Проведенный мониторинг в 2017 -2018 учебном году показал высокую готовность детского сада к восприятию новых идей ФГОС, их введению в практику и прогнозируемую успешность реализации ФГОС.

Квалификационные категории работников ГБДОУ детского сада № 4 и план прохождения аттестации педагогических работников

№	ФИО	Категория	Распоряжение КО № и дата	Год следующей аттестации					
				2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.	Алинчиева Гулькыз Апсаматовна	-							
2.	Белавина Лина Ильинична	В	РКО № 3258-р от 03.07.2015			*			
3.	Богатая Ирина Николаевна	1	РКО № 3258-р от 03.07.2015			*			
4.	Бойкова Екатерина Викторовна	1	РКО № 1864-р от 30.06.2016				*		
5.	Голикова Ирина Ивановна	1	РКО № 1631-р от 09.06.2016				*		
6.	Дмитровская Ольга Викторовна	соотв. долж.							
7.	Ермакова Татьяна Олеговна	-							
8.	Зеленова Екатерина Владимировна	-							
9.	Ильющенко Раиса Геннадьевна	1	РКО № 5738 от 18.12.2014		*				
10.	Киселева Галина Никандровна	В	РКО № 1656-р от 16.04.2014		*				
11.	Киселева Ирина Альбертовна	1	РКО № 6062-р от 29.12.2015			*			
12.	Лапина Ирина Александровна	1	РКО № 1054-р от 08.04.2016				*		
13.	Лудникова Антонина Павловна	В	РКО № 3050-р от 24.12.2013	*					
14.	Мешалкина Светлана Викторовна	-							
15.	Морару Светлана Викторовна	В	РКО № 1846-р от 26.05.2017					*	
16.	Морозова Наталья Николаевна	1	РКО № 957-р от 04.04.2018						*
17.	Нечетова Светлана Павловна	В	РКО № 2558 от 22.05.2014		*				
18.	Никольская Любовь Владимировна	1	РКО № 5206-р от 18.11.2014		*				
19.	Румянцева Ирина Алексеевна	В	РКО № 1631-р от 09.06.2016				*		
20.	Селиванова Елена Юрьевна	В	РКО № 1631-р от 09.06.2016				*		
21.	Семенихина Лидия Ивановна	В	РКО № 3052-р от 24.12.2013	*					
22.	Сизова Ирина Евгеньевна	В	РКО № 2558-р от 04.06.2014		*				
23.	Тарапат Ирина Викторовна	В	РКО № 3068-р от 10.07.2014		*				
24.	Храпина Ирина Анатольевна	1	РКО № 5738-р от 18.12.2014		*				
25.	Цурикова Мария Александровна	-							
26.	Черняева Надежда Викторовна	1	РКО № 5206-р от 18.11.2014		*				

Расстановка педагогических кадров на учебный год

№ п/п	Возрастная группа	Ф.И.О. педагога
1.	Вторая группа раннего возраста № 1	<i>Сизова Ирина Евгеньевна Нечетова Светлана Павловна</i>
2.	Вторая группа раннего возраста № 2	<i>Цурикова Мария Александровна Алинчиева Гулькыз Апсаматовна</i>
3.	Младшая группа № 1	<i>Тарапат Ирина Викторовна</i>
4.	Младшая группа № 2	<i>Селиванова Елена Юрьевна Румянцева Ирина Алексеевна</i>
5.	Средняя группа № 1	<i>Лудникова Антонина Павловна Семенихина Лидия Ивановна</i>
6.	Средняя группа № 2	<i>Киселева Ирина Альбертовна Латина Ирина Александровна</i>
7.	Средняя группа № 3	<i>Зеленова Екатерина Владимировна</i>
8.	Старшая группа № 1	<i>Голикова Ирина Ивановна Киселева Галина Никандровна</i>
9.	Старшая группа № 2	<i>Морару Светлана Викторовна</i>
10.	Старшая группа № 3	<i>Дмитровская Ольга Викторовна Никольская Любовь Владимировна</i>
11.	Подготовительная группа № 1	<i>Ильющенко Раиса Геннадьевна Храпина Ирина Анатольевна</i>
12.	Подготовительная группа № 2	<i>Черняева Надежда Викторовна Бойкова Екатерина Викторовна</i>

Результаты работы:

Участие и выступление в юбилейной городской ярмарке педагогических инноваций дошкольных работников Морозова Н.Н.

Участие в методическом объединении (тема, название мероприятий, проведенных в ДОУ): «Лучшие обучающие игры и пособия по правилам дорожного движения «Мы и дорога»» - объявлена благодарность за активное участие в конкурсе: Сизовой Ирине Евгеньевне, Дмитровской Ольге Викторовне, Никольской Любовью Владимировне.

«Выставка фотографий и конструирования макетов «Достопримечательности Санкт-Петербурга» - диплом победителя: Ильющенко Раиса Геннадьевна в возрастной категории 5 – 6 лет.

Участие в конкурсах (фестивалях): «Ко Дню дошкольного работника» в районном конкурсе «Разукрасим мир стихами», Голикова И.И., Селиванова Е.Ю., «Космический Баттл» - Богатая И.Н..

Участие в районных семинарах, творческих группах

Участие воспитателей Сизова И.Е., Колесова О.И. в творческой группе «Школа воспитателя раннего возраста» Приморского района в 2017 – 2018 у. г.

Педагоги ДОУ постоянно принимали участие во всероссийских, городских конкурсах продуктов детской деятельности, а так же в педагогических районных конкурсах: городской конкурс рисунков «Мой любимый литературный герой» в рамках проекта «Фестиваль детства» конкурс на лучшую разработку дидактического средства развития ребенка в технологии «Мы и дорога», «Разукрасим мир стихами», «Авторские атрибуты для сюжетно ролевых игр» и др.

Положительные отзывы от всех участников образовательных отношений и социальных партнеров, результативность участия воспитанников под руководством педагогов ГБДОУ в различных рейтинговых мероприятиях свидетельствует о необходимости дальнейшего продолжения данной работы в следующих учебных годах.

1.1. Анализ материально – технической и учебно - методической базы ДОУ

В течение 2017 – 2018 учебного года проводилась работа по оснащению материально-технической базы детского сада.

Ремонтные работы: Благоустройство территории детского сада, ремонт медицинского кабинета.

Приобретено: в пищеблок - шкаф, стеллажи, электросковорода; в групповые помещения - шкафчики для уборочного инвентаря, шторы, постельные принадлежности; в музыкальный зал - рулонные шторы, детские стульчики на металлокаркасе; в прачечную – гладильный каток, отпариватель; в кабинеты - 2 компьютера, 2 принтера.

Игровые и учебные зоны групп пополнены новыми настольными развивающими играми и игрушками;

- Закуплен демонстрационный материал по лексическим темам;
- Приобретена методическая литература по работе с родителями;
- Пополнен музыкальный зал куклами и музыкальными инструментами для занятий;

Дополнено. В течение учебного года все педагоги пополняли свои группы новинками методической литературы в соответствии с ФГОС, картотеками, дидактическими играми и пособиями. Многие из них были авторскими и изготовлены самостоятельно, например:

Методический кабинет и развивающая предметно – пространственная среда групп пополнились материалами из опыта работы педагогов, подготовленных в ходе подготовки к педагогическим советам, открытым занятиям:

- Мнемотаблицы к заучиванию стихов о Санкт-Петербурге, Картотека считалок о Петербурге, подборка фото с изображением достопримечательностей Санкт-Петербурга
- Картотека «Игры и эксперименты с водой»; «Картотека стихов о временах года»; «Комплекс утренней гимнастики в старшей группе» - Черняева Н.В.
- Картотека «Дидактические игры по Экологии» - Бойкова Е.В.
- Составлены и подготовлены конспекты непрерывной образовательной деятельности
 - Конспект НОД Развитие речи детей старшей группы;
 - Конспект НОД по развитию речи «Путешествие в сказку»
 - Конспект НОД по познавательному развитию «Космос»
 - Конспект НОД «В гостях у Феи цветов»
 - Конспект НОД «Патриотическое воспитание дошкольников»

В методическом кабинете оформлена электронная библиотека методических разработок, картотек и педагогических материалов:

- Конспекты НОД;
 - «Благовещение» мастер-класс (Белавина Л.И.)
 - Тематические занятия «Чудо из чудес – Благовещение с небес», «Святки», «Колядки на святки» (Богатая И.Н.) и многое другое
- Статьи педагогов
 - статья в печатных изданиях «Инновации в дошкольном образовании: от инновационных проб к инновационному образу жизни»: Сборник статей по материалам V ежегодной городской ярмарки педагогических инноваций дошкольных работников/ Санкт-Петербург 2018. «Взгляд на проблему проектирования образовательного маршрута профессионального развития педагога Морозова Н.Н.»
 - «Масленица! Смысл, история, традиции»; «Правила при пожаре» (Ильюшенко Р.Г.)
 - «Учим ребенка завязывать шнурки»; «Дневной сон» (Румянцева И.А.)
 - «Взаимодействие педагога в ДОУ» (Бойкова Е.В.)
 - «Лето красное и опасное» (Черняева Н.В.)
- Консультации для родителей
 - «Перед общением с ребенком задайте себе вопрос?» (Сизова И.Е.)
 - «Зачем малышу театр»; «Театр дома»; «Как научить ребенка говорить!» (Морару С.В.)
 - «Правила личной безопасности» (Белавина Л.И.)

- «Значение самообслуживания в воспитании детей» (Сизова И.Е.)
- «Читайте детям сказки»; «Ребенок ругается матом» (Ильюшенко Р.Г.)
- «Как победить застенчивость» «Детское конструирование» (Храпина И.А.)
- «Безопасность ребенка в общественных местах»; «Как научить ребенка правильно вести себя на дороге» (Голикова И.И.)
- «Одежда детей летом» «Знакомим детей с природой» (Мешалкина С.В.)

• Презентации педагогов

- «Наша Масленица» (Черняева Н.В.)
- «Наша осень» (Сизова И.Е.)
- «Масленица» (Белавина Л.И.)
- «Благовещение» «Колядки на святки» (Богатая И.Н.)
- «Профессиональный стандарт» (Морозова Н.Н.)

• Материалы для педагогов:

* Музыкальные руководители, педагог дополнительного образования: межпредметный проект «Покровская ярмарка»; «На пороге весна – в гости масленка пришла» (для детей всех возрастных групп)

Задача по организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО не теряет своей актуальности, в следующем учебном году, групповые помещения необходимо пополнить развивающими играми и игрушками в соответствии с возрастом детей, учитывая ФГОС ДО, необходимо пересмотреть оформление и расположение игровых уголков; в соответствии с возрастом детей; приобрести детскую и методическую литературу, дидактические игры и демонстрационный материал для работы с детьми старшего дошкольного возраста.

Еженедельно проводится работа сотрудниками ДОУ по обновлению информации на официальном сайте детского сада.

1.2. Анализ оздоровительной работы в ДОУ.

Организация летнего отдыха воспитанников:

	2015 год	2016 год	2017 год
Численность воспитанников, охваченных летними оздоровительными мероприятиями	156	119	137
Из низ вывезены на дачи образовательной организации	3	0	2

Число случаев заболевания воспитанников:

	2015 год	2016 год	2017
Всего	316	1106	520
Энтериты, колиты, гастроэнтериты, вызванные установленными, не установленными и неточно обозначенными возбудителями	11	7	11
Скарлатина	2	7	9
Ангина (острый тонзиллит)	7	4	4
ОРВИ	502	498	449
Пневмонии	4	5	3
Несчастные случаи, отравления, травмы	1	0	1
Другие заболевания	7	64	13

Анализ заболеваемости и посещаемости

№	показатели	2015			2016			2017		
		Всего	Ясли	Сад	Всего	Ясли	Сад	Всего	Ясли	Сад
1	Среднесписочный состав	357	51	306	359	50	309	355	52	309
2	Число пропусков детодней по болезни	3666	1662	2040	1106	206	900	2757	582	2175
3	Число пропусков на одного ребенка	14,8	9,6	11,8	10,1	7,3	11,8	7,76	11,19	7,17
4	Средняя продолжительность одного заболевания	21,3	9,6	11,8	10	10	10	5,30	5,0	5,3
5	Количество случаев заболевания	316	123	193	320	119	201	520	115	405
6	Количество случаев на одного ребенка	0,8	2,4	0,6	1,2	1,1	0,5	1,4	2,2	1,3
7	Количество часто и длительно болеющих детей	25	12	13	28	15	13	51	6	45
8	Индекс здоровья № 15%-40%	<u>Число детей ни разу не болеющих</u>			В году			$\frac{58 \times 100}{355} = 16,3$		
					Списочный состав			355		

Сохранить и укрепить здоровье ребенка – это основная задача детского сада. Решая эту задачу, педагоги используют разнообразные формы работы: утреннюю и бодрящую гимнастику, физкультминутки во время организованной образовательной деятельности; соблюдают режима дня, организуют двигательную активность в группах и на прогулках, соблюдают график проветривания, осуществляют контроль за соответствием маркировки мебели, организуют самостоятельную деятельность в групповых физкультурных уголках, проводят закаливающих мероприятий: воздушные ванны, обширное умывание, дорожки «здоровья».

1.3. Анализ образовательной работы.

Программы и технологии реализуемые в ДОУ

Педагогический коллектив ГБДОУ № 4 в 2017-2018 учебном году работал по основной образовательной программе ГБДОУ детский сад №4, программа составлена с использованием программы («От рождения до школы»/ Под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой)

Реализуемые компоненты ЧФУОО:

- Образовательная программа дошкольного образования «Первые шаги». Петербургведение для малышей от 3 до 7 лет. Г.Т. Алифанова
- Программа социально-эмоционального развития «Я - ты – мы»/ О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина
- «Тутти»: Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста/ А.И. Буренина, Т.Э. Тютюнникова.

Реализуемые технологии: игровые технологии, ИКТ – технологии, лэпбук, мнемотаблицы, Монтессори, психогимнастика.

Разделы программы, объем их выполнения, результаты диагностики

Для отслеживания качества образовательной работы с детьми в дошкольном учреждении разработана система педагогической диагностики (мониторинга) достижения детьми планируемых результатов освоения образовательной программы дошкольного образования. Педагогическая диагностика проводится 2 раза в год и позволяет определить динамику достижений воспитанниками в освоении реализуемой образовательной программы дошкольного образования.

Результаты сравнительного анализа (начало учебного года – конец учебного года) педагогической диагностики (мониторинга) достижения детьми планируемых результатов освоения ОП по образовательным областям, можно отметить следующие результаты к концу учебного года, значительно увеличивается уровень положительной динамики освоения воспитанниками образовательной программы.

После анализа мониторинга по областям, наиболее низкий показатель оказался в образовательной области «Речевое развитие». В целях повышения качества освоения программного материала воспитанниками по речевому развитию, необходимо скорректировать образовательную деятельность в данном направлении.

В целом, программный материал освоен воспитанниками всех возрастных групп. Наиболее высокий результат у воспитанников подготовительной к школе групп (подготовительная № 1 – 85% из 100%; подготовительная № 2 – 80% из 100% высокого уровня). Однако, во всех группах необходимо продолжать уделять внимание представлениям о ЗОЖ, закреплению культурно-гигиенических навыков, принимать игровые задачи, закреплению умению вести ролевые диалоги, общаться со взрослыми.

Организация работы с семьей

Уже с начала учебного года родители подготовительных групп обычно задаются вопросами: как лучше подготовить ребенка к школьной жизни? Какую школу выбрать и т.д. Чтобы помочь им решить эти вопросы, были подготовлены и проведены групповые консультации на тему «Ребенок на пороге школы». В ходе, которых, родители получили информацию по таким вопросам: «Как выбрать школу», «Как преодолеть первые трудности», «Особенности воспитания мальчиков и девочек», был дан обзор программ, рекомендованных Министерством образования для начальных классов. Родители выразили благодарность за проведение таких консультаций, которые, несомненно, помогут им лучше понять своих детей и подготовить их к безболезненному переходу к школьной жизни.

В течение всего учебного года педагоги проводили открытые мероприятия:

В октябре был проведен совместный детско-родительский проект «Покровская ярмарка» ставшая в детском саду традиционной. В ноябре вечер досуга совместно с родителями и музыкальными руководителями «В гостях у сказки», конкурс чтецов, посвященный дню матери «Мамочку любимую крепко я люблю...» В декабре «Новогодние утренники», в феврале был проведен проект «Масленица», в марте праздник посвященный дню 8 марта, в мае выпускные вечера для подготовительных групп «До свидания детский сад» и другие мероприятия.

Искать пути налаживания взаимоотношений с семьями должны именно сотрудники ДОУ, педагоги, так как они получили для этого специальное профессиональное образование. Решая задачу по активному включению родительского сообщества в образовательное пространство ДОУ, мы, совместно с родителями, спланировали и провели такие мероприятия как:

* Выставка «Что нам осень подарила», которая стала традиционной в нашем детском саду, прошла с активным участием родителей. Представленные экспонаты, над которыми потрудились и дети, и родители, отличались высоким качеством. Приятно, что родители вместе с детьми заранее готовились к выставке, в течение лета собирали шишки, желуди, ракушки, сушили лепестки цветов, траву, мох и другой природный материал для изготовления поделок.

Лучшими из них был украшен интерьер групп детского сада. Все участники получили дипломы, грамоты, благодарственные письма.

* Неделя «Театра» в марте. Активное участие приняли все сотрудники Детского сада в мероприятиях, проводимых в рамках недели театра (каждая возрастная группа готовила спектакль для своей параллели) все группы принимали активное участие, в результате чего были награждены благодарственными письмами и сладкими подарками.

* Выставка стенгазет и рисунков, посвященных дню снятия блокады. Воспитатели вместе с детьми, их родителями вспомнили тяжелое время Великой Отечественной войны и отразили это на стенгазетах.

* Выставка продуктов детской деятельности к 23 февраля «Защитники Отечества», «Портрет любимой мамы, бабушки, сестры» к 8 марта. Были представлены разнообразные поделки и портреты всех групп детского сада.

* Родительские собрания, консультации, индивидуальные беседы, наглядная информация, информация на сайте образовательного учреждения - эти формы работы, позволяют наиболее полно информировать родителей о развитии ребенка, его успехах и проблемах, помогут построить взаимоотношения семьи и ДООУ как сотрудников и партнеров, создать единое пространство развития ребенка.

Взаимодействие ДООУ с другими организациями

- СПб ГБУ «Централизованная библиотечная система Приморского района Санкт-Петербурга» г. Санкт-Петербург

- ГБУ ДО Дворец творчества детей и молодежи «Молодежный творческий Форум Китеж плюс» Санкт-Петербурга. («Районный опорный Центр по реализации комплексной системы гражданско-патриотического воспитания детей и подростков», «Обеспечение процесса обучения и воспитания детей Детского сада, в целях дальнейшего развития системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма»)

Наши воспитанники с педагогами и родителями по выходным дням в течение учебного года, посещали разные тематические мероприятия в городе Санкт-Петербурге:

- Артиллерийский музей (м. Горьковская)
- Зоологический музей (м. Адмиралтейская)
- Этнографический музей (м. Невский пр.)
- Районную библиотеку (Богатырский пр. д.9)
- Петропавловскую крепость (м. Горьковская)
- Интерактивный театр «Сказкин Дом» (м. Пионерская, м. Горьковская)
- Интерактивный театр «Дубы – Колдуны» (м. Комендантский пр.)
- Интерактивный музей «Лабиринтум» (м. Петроградская)
- Планетарий (м. Горьковская)
- «Кидбург» (м. пр. Просвещения)
- Музей-театр анимации «Тарабум» (м. Чернышевская)
- Политический музей истории (м. Горьковская) (Болотная ул.)
- Музей игрушки (м. Петроградская)
- Музей транспорта
- Музей гигиены
- Музей Варежки

Вывод:

Реализуя задачи, поставленные перед коллективом в 2016-2017 учебном году, педагогами ДООУ была проведена большая работа, проведены семинары, консультации по реализации ФГОС ДО, способствующие профессиональному росту воспитателей. Также была организована работа по привлечению педагогов к участию в конкурсном движении, реализация проектной деятельности. В течение года проводилась оздоровительная работа с воспитанниками и родителями.

В следующем учебном году мы планируем продолжать работу по формированию целостной картины мира, сенсорных эталонов и элементарных математических представлений, развитию конструктивных навыков, развитию речи и коммуникативным навыкам детей, расширять знания о жанрах литературы, учить выразительно читать стихи. Уделить внимание познавательно-исследовательской деятельности, социально-коммуникативному развитию и двигательной активности детей, особенное внимание планируется уделить речевому развитию детей дошкольного возраста.

Задачи работы ГБДОУ детский сад № 4 Приморского района Санкт-Петербурга на 2018 – 2019 учебный год

1. Содействие созданию условий для развития основных профессиональных компетенций педагогов ДОУ в соответствии с профессиональным стандартом в условиях реализации ФГОС дошкольного образования, посредством:

- целенаправленного самообразования;
- обмена педагогическим опытом;
- активизации участия в деятельности ИМЦ района;
- обучения на ПК.

2. Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

3. Обновление содержания и форм организации совместной деятельности педагогов с воспитанниками в разных видах деятельности по решению образовательных задач.

4. Содействовать стимулированию творческой активности педагогов, используя различные формы представления инновационного опыта.

5. Активизировать работу педагогов по повышению качества развития связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи детей дошкольного возраста.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗВИВАЮЩЕЙ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ СРЕДЫ В ГБДОУ детский сад № 4

1.1. Предметно-пространственная среда помещений, участков ДОУ

1.1.1. Оформление коридоров и помещений ДОУ

ЗАДАЧИ РАБОТЫ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	Отм о вып
<p><u>Обновлять материал на стендах в коридорах детского сада и лестничных площадок</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Информационный материал о детском саде Информационный материал об ОО, Администрации Приморского района Информация на стендах «Прием в детский сад» Информация по противодействию коррупции Информация на стенде «Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений» Стенд «Антитеррористическая защищенность» Тематические материалы по образовательным областям согласно ОП Информационный стенд о здоровье детей Материал о театрализованной деятельности <p>Материал о музыкальной деятельности</p>	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель Заместитель заведующего по АХР Педагог доп. образования Муз. рук.	
<p>Обновлять материал для стенда «Методическая работа»</p> <ul style="list-style-type: none"> Задачи на учебный год План методической работы на месяц План работы с детьми на месяц 	ежемесячно	Ст. воспитатель	
Обновить стенд «Платные образовательные услуги детского сада»	октябрь	Ст.воспитатель	
Оформить стенд «Аттестация педагогических работников»	сентябрь	Ст.воспитатель	
Оформить стенд и обновлять материал для стенда «Работа логопеда»	ежемесячно	Учитель-логопед	
Обновлять материал на стенде «Наш профсоюз»	ежемесячно	Профком	

1.1.2. Оформление залов и кабинетов

МУЗЫКАЛЬНЫЙ ЗАЛ			
- Пополнение развивающей среды, методической литературы по работе с детьми в группах раннего возраста; - Изготовление пособий к музыкальным занятиям; - Эстетическое оформление музыкального зала к детским праздникам, тематическим досугам; - Изготовление костюмов, атрибутов, масок к театральным постановкам.	в течение года	муз. рук.	
Оформить «банк» сценариев, вечеров досугов, фотоальбомов, фото и видео материалы	В течение года	муз. рук.	
Оформить картотеку ритмических цепочек для развития чувства ритма у дошкольников	октябрь	муз. рук.	
Пополнить картотеку музыкальных игр для детей	декабрь	муз. рук.	

младшего дошкольного возраста по видам музыкальной деятельности			
Оформить подборку музыкальных произведений о Санкт-Петербурге	апрель	муз. рук	
Обновить музыкальные игры и пособия для летне-оздоровительного периода	май	муз. рук	
Пополнение фонотеки для закрепления музыкальных жанров, слушания	в течение года	муз. рук	
КАБИНЕТ ТЕАТРАЛИЗОВАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
Обновлять материал на стенде для родителей с планом работы на учебный год	сентябрь-октябрь	Пед. доп. обр. Богатая И.Н.	
Пополнить методическую литературу по театрализации детей в детском саду	декабрь	Пед. доп. обр Богатая И.Н.	
Подобрать развивающие игры по эмоциональному развитию детей	февраль	Пед. доп. обр Богатая И.Н.	
КАБИНЕТ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА			
Оформить стенд «Ответы на вопросы родителей»	ежемесячно	Учитель-логопед Ермакова Т.О.	
Оформить картинный материал по артикуляционной и пальчиковой гимнастике	октябрь	Учитель-логопед Ермакова Т.О.	
Оформить карточки с речевым материалом	ноябрь	Учитель-логопед Ермакова Т.О.	
Пополнить игры на развития зрительного и слухового внимания, памяти, мышления	декабрь	Учитель-логопед Ермакова Т.О.	
Пополнить игры на развитие фонематических представлений, звукового анализа и синтеза	февраль	Учитель-логопед Ермакова Т.О.	
Пополнить папки с текстами и раздаточным материалом (лексика, грамматика, связанная речь)	апрель	Учитель-логопед Ермакова Т.О.	

1.1.3. Оснащение педагогического процесса в группах

<i>СОДЕРЖАНИЕ</i>	<i>СРОК</i>	<i>ОТВЕТСТВЕННЫЕ</i>	<i>Отм. о вып</i>
«Социально-коммуникативное развитие»			
Построение предметной-пространственной развивающей среды, позволяющей организовать самостоятельную деятельность ребёнка, направленную на его саморазвитие. - Оформить информационные стенды для родителей.	сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп	
Привлекать родителей к изготовлению атрибутов сюжетно ролевых игр на тематики, связанные с безопасностью жизни (доктор, пожарные, полиция ДПС и др. - по возрасту)	Сентябрь-май	Воспитатели старших, подготовительных гр.	
Пополнение дидактическим материалом, коммуникативного отношения, этика отношения между детьми и взрослыми	Декабрь - март	Воспитатели средних и старших гр.	
Театрализованные игры: расположение центра в групповом пространстве, мобильность, оснащение разными видами театра (плоскостной, настольный, теневой, игрушки- бибабо, настольно/печатные игры, элементы костюмов для драматизаций).	Сентябрь – декабрь декабрь, февраль	Воспитатели гр. раннего возраста, младших гр. подгот. гр.	
«Познавательное развитие»			

Создание мотивации, предпосылок для проявления познавательной активности, стремления к поиску истины в ходе решения поставленных задач в рамках проектной деятельности.	В течение года	Воспитатели	
Подготовить картотеку игр и упражнений в период адаптации, прогулки с детьми раннего возраста	сентябрь	воспитатели групп раннего возраста	
Пополнить иллюстративный материал на тему «Безопасное поведение человека в быту и на улице»	Октябрь ноябрь,	Воспитатели мл. – подг. гр.	
Разработка картотек игр и упражнений на развитие сенсорных процессов на освоение отношений, на развитие логического мышления	декабрь	Воспитатели мл.-ср. групп	
Подобрать иллюстрационный материал по формированию представлений об окружающем мире.	сентябрь, декабрь, март	Воспитатель ср., старш, подготов гр.	
Космос, Планета Земля (Наглядный материал, изготовление макетов)	апрель	Воспитатели всех возрастных гр.	
Обновить уголок и материалы по Петербурговедению, изготовление дидактических, видео игр.	в течение года	Воспитатели всех возрастных гр.	
Пополнить уголок по экспериментированию	в течение года	Воспитатели всех групп	
«Речевое развитие»			
- Подобрать иллюстративный материал для фонематического слуха. - Подобрать сюжетные картинки для развития связной речи	сентябрь - октябрь	Воспитатели всех возрастных групп	
Составить картотеку стихов для заучивания по лексическим темам	октябрь	Воспитатели всех возрастных групп	
Пополнить картотеку словесных игр, художественной литературы согласно возрасту	декабрь	Воспитатели всех возрастных гр.	
Изготовление дидактических пособий для проведения дыхательной гимнастики	январь	Воспитатели всех возрастных групп	
Обновление алгоритмов по составлению рассказов, пересказов по изучаемым лексическим темам	февраль	Воспитатели старших, подготовительных групп	
Изготовление дидактических пособий или игр по одному из направлений речевого развития	апрель	Воспитатели всех возрастных групп	
Пополнить аудиотеку сказками. Пополнение книжного уголка детской литературой в соответствии возрастных способностей	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп	
«Художественно-эстетическое развитие»			
Подобрать игры на различение музыкальных инструментов, развитие слуха	сентябрь	воспитатели муз. рук	
Обновить и пополнить уголки самостоятельной художественной деятельности в соответствии с возрастом	октябрь	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп	
Создать фонотеки для слушания музыки в ходе режимных процессов	январь	Воспитатели всех групп, муз. рук	
Пополнить музыкальными игрушками и инструментами музыкальные уголки, дидактическими играми	февраль	Воспитатели всех групп, муз. рук.	
Пополнить уголки дидактическими играми по художественно-эстетическому развитию	в течение года	Воспитатели младших, средних старших и подго-	

		товительных групп	
Изготовить альбом «Изделия русского декоративно-прикладного искусства в соответствии с возрастом»	апрель	Воспитатели всех возрастных групп	
Создать картотеку цветов и оттенков	май	Воспитатели старших и подготовительных групп	
«Физическое развитие»			
Оформить информационный материал (режим дня, расписание занятий) Заполнить листы здоровья на каждого воспитанника; листы адаптации.	сентябрь	Ст. воспитатель	
Выполнить работы по охране жизни и здоровья детей (составить списки детей на столы, шкафы, кровати, полотенца, укрепление мебели, составить графики проветривания).	сентябрь	Воспитатели всех возрастных гр.	
Оформление информационных стендов для родителей (законных представителей) воспитанников	ежемесячно	Воспитатели всех возрастных гр.	
Продолжать пополнение физкультурных уголков групп атрибутами для проведения утренних гимнастик в соответствии с возрастной группой. Обновить картотеки утренних гимнастик, подвижных игр и спортивных упражнений на прогулке.	Сентябрь, апрель	Воспитатели всех возрастных гр.	
Оформить картотеку бесед по формированию у детей ценностей здорового образа жизни.	февраль	Воспитатели мл., ср., ст., подг. гр.	
Разработка сценариев к летнему оздоровительному периоду	май	Специалисты, ст. воспитатель	
Обновление выносного материала для проведения прогулки в летний период времени	май	Воспитатели, специалисты	

1.2. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1.2.1. Основные нормативные документы, учитываемые при планировании

НАЗВАНИЕ
<p>Нормативные документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ; • «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014) • Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; • Комментарий к ФГОС дошкольного образования. Минобрнауки России от 28.02.2014 года №08-249 • Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №276 от 07 апреля 2014 г. «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» • Профессиональный стандарт педагога. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.10.2013г. №544н

1.2.2. Пополнить фонд методического кабинета

Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
-------------------	------	---------------	----------------------

Оформление материалов из опыта работы воспитателей: методические разработки педагогов ДОУ	В течение года	Старший воспитатель	
Оформление конспектов открытых занятий - конспект по ПДД «Красный, желтый, зеленый»; развлечение ко дню музыки «Чайковский детям»; «Новогодние праздники»; «8 марта» и др.. Вечеров досугов «Покровская ярмарка»; «Как хорошо в садике живет»; «Папа, мама, я – спортивная семья» и других эффективных форм работы.	В течение года	Старший воспитатель	
Конспекты совместной деятельности педагога с детьми по реализуемым программам и технологиям	В течение года	Старший воспитатель	
Пополнение подписными, периодическими изданиями журналов «Справочник руководителя дошкольного учреждения»; «Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения»; «Управление дошкольной образовательной организацией»	В течение года	Старший воспитатель	
Разработать памятку по тематическому контролю «Система работы по речевому развитию»	до декабря	Старший воспитатель	
Образцами портфолио педагогов	В течение года	Старший воспитатель	

1.2.3. Оформить материалы в помощь педагогам

Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Порядок аттестации педагогических работников - алгоритм.	авг.-сент.	Старший воспитатель	
Оформление уголка аттестации и информационных данных на аттестующихся педагогов в методкабинете. Образец портфолио педагога	сентябрь	Старший воспитатель	
Таблица «Мониторинг освоения ОП»	сентябрь	Старший воспитатель	
Профессиональный стандарт воспитателя	октябрь	Старший воспитатель	
Анкета «самоанализ трудовых действий общепедагогических функций педагогических работников ДОУ»	ноябрь	Старший воспитатель	
Система работы по речевому развитию	январь	Старший воспитатель	
Развитие физических качеств дошкольника в режиме дня	февраль	Старший воспитатель	
Предоставление ребенку выборов в разных видах деятельности	В течение года	Старший воспитатель	
Развитие словотворчества	В течение года	Старший воспитатель	
Инновационные методы работы направленные на индивидуальное развитие дошкольников	март	Старший воспитатель	
Итоги сотрудничества с социальными партнерами, подведение итогов	май	Старший воспитатель	

1.2.4. Оформить выставки

Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
-------------------	------	---------------	----------------------

Готовимся к аттестации (портфолио педагога)	В течение учебного года		
Нормативные документы ОО	В течение учебного года	Воспитатели, старший воспитатель	
Новинки методической литературы и периодическая печать			
Готовимся к педсовету (семинару, мастер-классу и др.)	В течение учебного года	Воспитатели, старший воспитатель	
«Адаптация ребенка в детском саду»	Сентябрь 2018	Воспитатели, старший воспитатель	
Выставки информации для родителей	В течение учебного года	Воспитатели, старший воспитатель	
«Жизнь прекрасна, когда безопасна»	Октябрь 2017	Воспитатели, старший воспитатель	
«Формирование культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста»	Ноябрь 2018	Воспитатели, старший воспитатель	
«Учите играя»	Декабрь 2018	Воспитатели, старший воспитатель	
«Социально-личностное развитие ребенка»	Январь 2019	Воспитатели, старший воспитатель	
«Инновационная деятельность педагогов»	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель	
«Формирование здорового образа жизни»	Февраль 2019	Воспитатели, старший воспитатель	
«Скоро в школу»	Апрель 2019	Воспитатели, старший воспитатель	

1.2.5. Составить картотеки

Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Пополнить картотеку анкет и вопросников для родителей и педагогов	В течение года	Старший воспитатель	
Методического контроля ДОУ Оперативного контроля ДОУ	В течение года	Старший воспитатель	
Пополнить картотеку нормативных документов	В течение года	Старший воспитатель	
Продолжать составлять картотеки: на получаемые периодические издания, нормативных документов, методической литературы	В течение года	Старший воспитатель	
На демонстрационный материал	В течение года	Старший воспитатель	
На печатные материалы (рекомендации, конспекты, материалы из опыта и пр.)	В течение года	Старший воспитатель	
Личная карточка педагога/ электронный банк данных	В течение года	Старший воспитатель	

1.2.6. Оформить выставки, смотры, конкурсы

Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
<ul style="list-style-type: none"> Смотр готовности групп к новому учебному году Гала-концерт «С днем дошкольного работника» Методические разработки по ПДДТТ «Мы и дорога» 	конец август Сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели Муз. Рук Педагог дополнительного образования	
<ul style="list-style-type: none"> Оформить фотовыставки в группах по темам «Лето красное-прекрасное!», «Наша жизнь в детском саду», «Вот так праздник!» 	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели, Педагог дополнительного образования	
<ul style="list-style-type: none"> Выставка продуктов детской деятельности «Дары осени» День рождения детского сада – стенгазета 	октябрь	Старший воспитатель Воспитатели	
<ul style="list-style-type: none"> Конкурс чтецов посвященный Дню Матери «Веселые нотки» - оркестр Выставка продуктов детской деятельности «Мастерская Деда Мороза» 	ноябрь	Воспитатели, Педагог дополнительного образования, Музыкальный руководитель	
<ul style="list-style-type: none"> Смотр-конкурс «оформление групп к новогодним праздникам» Конкурс «Новогодняя мозаика» «Символ года» (конкурс краткосрочных проектов «К нам приходит Новый год») 	декабрь	Педагог дополнительного образования, воспитатели, муз. рук-ль, ст. воспитатель	
<ul style="list-style-type: none"> Конкурс «Самое, самое зимнее фото...» 	январь	Старший воспитатель Воспитатели,	
<ul style="list-style-type: none"> Конкурс творческих работ, посвященный празднику 23 февраля «Защитники отечества» Выставка продуктов детской деятельности, посвященная празднику 8 марта Конкурс чтецов «Разукрасим мир стихами» 	февраль конец февраля	Воспитатели, Ст. воспитатель	
<ul style="list-style-type: none"> Фестиваль детского творчества «Журавушка» Конкурс лучшего мероприятия на неделе театра 	март	Педагог дополнительного образования	
<ul style="list-style-type: none"> Районный конкурс чтецов. Творчество И.П. Токмаковой. «Битва хоров» Выставка «Космический летательный аппарат» Конкурс танца «Живи танцуя» 	апрель	Старший воспитатель Воспитатели, муз. рук, педагог доп. образования	
<ul style="list-style-type: none"> Конкурс открыток, посвященных Дню победы «Виртуальный музей Санкт-Петербурга» Фестиваль «Майский вальс» Смотр «Здравствуй лето» 	май	Воспитатели, Педагог дополнительного образования, Музыкальный руководитель	

1.2.7. Аналитическая деятельность старшего воспитателя (разработать памятки, вопросники для анализа образовательной и оздоровительной работы)

Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Самоанализ «Участие педагогов в инновационной деятельности ДОУ»	сентябрь	Ст.воспитатель	
Подготовить алгоритм прохождения аттестации педагогов. Образец портфолио педагога.	сентябрь	Ст. воспитатель	
Разработать вопросник к тематическому контролю «Система работы по речевому развитию»	ноябрь	Ст. воспитатель	
Подготовить опросники, анкеты для родителей: а) Речевое развитие ребенка	В течение года	Ст.воспитатель	
Подготовить материалы для предупредительного контроля по плану-графику.	В течение года	Ст.воспитатель	
Подготовить вопросники для самоанализа «Самообразование педагога» «Мониторинг уровней освоения программы»	В течение года	Ст.воспитатель	
Опросник «Оценка качества дошкольного образования и оказываемых услуг ГБДОУ»	май	Ст.воспитатель	
Разработать положения о смотрах-конкурсах, выставках 2018 – 2019 года	В течение года	Ст.воспитатель	
Работа по обновлению содержания в методическом кабинете.	В течение года	Ст.воспитатель.	

1.2.8. Подобрать материалы в помощь родителям.

Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
«Адаптация детей раннего возраста к условиям детского сада»	сентябрь	Воспитатели групп младшего возраста	
«Ребенок плохо ест. Что делать?»	октябрь	Воспитатели Инстр. по физ. воспит.	
«Покровская ярмарка»	октябрь	Воспитатели всех групп, педагог. доп. обр.	
«Рекомендации для родителей ДОУ по ПДД. Главная опасность – дорога.»	ноябрь	Воспитатели, муз. рук.	
«А у нас Новый год! Ёлка в гости зовет!»	декабрь	Воспитатели всех групп, педагог. доп. обр., муз. рук.	
«Профилактика гриппа»	декабрь-январь	Медсестра	
«Трудовое воспитание дошкольников в семье».	декабрь	Ст. воспитатель	
«Речевое развитие детей дошкольного возраста»	январь	Воспитатели, учитель-логопед	
Авторитет родителей и его влияние на воспитание ребенка в семье	февраль	Воспитатели всех групп, педагог. доп. обр. муз. рук.	
«На пороге весна! в гости Масленка пришла»	март	Ст. воспитатель воспитатели муз. рук. педагог доп. обр.	

Памятка «Советы родителям будущих первоклассников»	апрель-май	Ст. воспитатель педагог доп. обр., воспитатели	
«Как провести каникулы с пользой для ребенка»	май	Ст. воспитатель педагог доп. обр., воспитатели	
Подобрать материалы в помощь родителям по изучению русского языка детей, для которых он не является родным.	В течение года	Ст. воспитатель	

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ

№ п/п	Содержание работы	Срок	Отв.	Отм. о вып.
1.	Аттестация кадров			
1.1.	Оформление информационного стенда по порядку аттестации	сентябрь	ст. воспитатель	
1.2.	Подготовка образца портфолио	октябрь	ст. воспитатель	
1.3.	Киселева Г.Н.	по графику аттестации	аттестуемые	
1.4.	Мешалкина С.В.			
1.5.	Нечетова С.П.			
1.6.	Лудникова А.П.			
1.7.	Семенихина Л.И.			
1.8.	Сизова И.Е.			
1.9.	Тарапат И.В.			
2.	Повышение квалификации			
	Направить на курсы по ФГОС ДО:			
2.1.	Вновь прибывших воспитателей	ИМЦ Приморского района	Старший воспитатель	
2.2.	Богатая И.Н. Белавина Л.И.			
2.3.	Лудникова А.П.	по плану		
2.4.	Семенихина Л.И.			
2.5.	Дмитровская О.В.			
2.6.	Киселева Г.Н.			
2.7.	Нечетова С.П.			
2.8.	Румянцева И.А.			
2.9.	Селиванова Е.Ю.			
2.10.	Сизова И.Е.			
2.11.	Бойкова Е.В.			
2.12.	Лапина И.А.			
2.13.	Цурикова М.А.			
3.	Дополнительные формы обучения			
3.1.	РГПУ им. Герцена магистратура «Методическое сопровождение в ДОУ» - Н.Н. Морозова	в течение года	ст. воспитатель	
4.	Участие в методической работе района			
4.1.	Участие в конкурсах все педагоги			
4.2.	Работа в творческих группах района			
4.2.1.	Группа музыкальных руководителей:	1 раз в мес.	Белавина Л.И. Мешалкина С.В.	
4.2.2.	Группа воспитателей гр. раннего возраста		Цурикова М.А. Сизова И.Е.	
4.2.3.	Творческий актив ст. воспитателей МО «Комendanтский аэродром»		Морозова Н.Н.	
4.2.4.	Группа инструкторов по физ. культуре		Лапина И.А.	
4.2.5.	Группа для учителей- логопедов		Ермакова Т.О.	

5. Педагогические советы				
5.1.	<p style="text-align: center;">Педсовет № 1</p> <p style="text-align: center;">«Развитие системы образования ДОУ»</p> <p>1. Выбор секретаря педагогического совета на 2018 – 2019 учебный год</p> <p>2. Подведение итогов летней оздоровительной кампании.</p> <p>3. Обсуждение и принятие локальных актов ДОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обсуждение и принятие годового плана работы ДОО на 2018 – 2019 учебный год - обсуждение и принятие рабочих программ воспитателей и специалистов ДОО на 2018 – 2019 учебный год; - принятие расписания образовательной деятельности, учебного календарного графика, учебного плана на 2018 – 2019 учебный год; <p>4. Аттестация педагогических кадров в 2018-2019 учебном году.</p> <p>5. Текущие вопросы</p> <p>6. Решение педсовета.</p>	31 августа	Заведующий, Старший воспитатель	
5.2.	<p style="text-align: center;">Педсовет № 2</p> <p style="text-align: center;">«Профессиональная компетенция педагогов ДОО в соответствии с профессиональным стандартом в условиях реализации ФГОС»</p> <p>Цель: Создание условий для формирования мотивации профессионального самосовершенствования педагогов.</p> <p>1. Выполнение решения предыдущего педсовета.</p> <p>2. Профессиональный стандарт педагога.</p> <p>3. Тренинг «Профилактика профессионального выгорания педагогов ДОУ»</p> <p>4. Стимулирование творческой активности педагогов.</p> <p>4. Работа микрогрупп. Составление модели идеального педагога «Путешествие на социальном лифте как средстве развития педагога нового формата»</p> <p>5. Решение педсовета.</p>	ноябрь	Заведующий, Старший воспитатель	Воспитатели, муз.рук., инструктор по физ. культуре, учитель-логопед.
5.3.	<p style="text-align: center;">Педсовет № 3</p> <p style="text-align: center;">«Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО»</p> <p>1. Выполнение решения предыдущего педсовета.</p> <p>2. Речевое развитие дошкольников в соответствии с ФГОС ДО. – Коммуникативная игра.</p> <p>3. Использование инновационных технологий в образовательной деятельности по речевому развитию детей дошкольного возраста в контексте ФГОС ДО - учитель-логопед</p>	январь	Заведующий, Старший воспитатель, Воспитатели, Инструктор по физической культуре, Педагог дополнительного образования, Музыкальный руководитель, Учитель-логопед.	

	<p>4. Аналитическая справка по тематической проверке «Система работы по речевому развитию»</p> <p>5. Решение педагогического совета.</p>			
5.4.	<p align="center">Педсовет №4</p> <p align="center">«Организация совместной деятельности педагога ДОО с воспитанниками в условиях реализации образовательной программы ФГОС ДО»</p> <p>1. Выполнение решения предыдущего педсовета.</p> <p>2. Совместная деятельность воспитателя с детьми как средство развития творческой активности детей.</p> <p>3. Приемы и методы, формы организации совместной деятельности взрослого с детьми в НОД.</p> <p>4. Работа в группах «Что мы знаем о ФГОС»)</p> <p>5. Проектная деятельность как одна из форм совместной деятельности взрослого с детьми.</p> <p>6. Анкетирование «Самоанализ совместной деятельности педагога с детьми»</p> <p>7. Решение педсовета.</p>	март	<p>Заведующий, Старший воспитатель, Воспитатели, Инструктор по физической культуре, Педагог дополнительного образования, Музыкальный руководитель</p>	
5.5.	<p align="center">Педсовет №5</p> <p align="center">«Результаты работы педагогического коллектива за 2018 – 2019 учебный год»</p> <p>1. Анализ работы педагогического коллектива по реализации годовых задач. Результаты аттестации.</p> <p>2. Отчеты воспитателей по итогам образовательной работы. Обсуждение результатов педагогической диагностики: динамика развития детей.</p> <p>3. Формирование основных направлений работы коллектива на 2019 – 2020 учебный год.</p> <p>4. Обсуждение и принятие плана работы ДОО на летний оздоровительный период 2018 год.</p>	май	<p>Заведующий, Старший воспитатель, Воспитатели, Инструктор по физической культуре, Педагог дополнительного образования, Музыкальный руководитель</p>	
6.	Семинар			
	<p>«Профессиональный стандарт педагога: миф или реальность!?»</p> <p>- Профессиональный стандарт воспитателя</p> <p>- Профессиональный стандарт педагог-дефектолог (учитель-логопед, сурдопедагог, олигофренопедагог, тифлопедагог)</p> <p>- Профессиональный стандарт педагога дополнительного образования</p>	<p>ноябрь</p> <p>февраль</p>	<p>Заведующий, Ст. воспитатель, Воспитатели, Педагог доп. образования, Муз. рук. Инстр. по физ. культуре</p>	
7.	Мастер-класс			
	«Игровая деятельность-ведущая деятельность дошкольника»		Ст. воспитатель, Воспитатели,	

	- Театрализованные игры в детском саду. (Режиссерская игра) - Методика организации сюжетно-ролевой игры - Дидактические игры, как важное средство умственного развития детей	ноябрь февраль апрель	Педагог доп. образования, Муз. рук. Инстр. по физ. культуре	
8.	Консультации			
8.1.	<ul style="list-style-type: none"> Подготовка к аттестации (индивидуальные, по запросам) 	в теч.года	Ст.воспитатель	
8.2.	<ul style="list-style-type: none"> Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФГОС ДОО Нетрадиционные формы работы с родителями (законными представителями) 	сентябрь	Ст.воспитатель	
8.3.	<ul style="list-style-type: none"> Взаимодействие музыкального руководителя с воспитателями на музыкальных занятиях 	сентябрь	Муз. рук-ль.	
8.4.	<ul style="list-style-type: none"> Индивидуальное консультирование «Самообразование педагогов» 	октябрь	Ст.воспитатель	
8.5.	<ul style="list-style-type: none"> Проектная деятельность, как форма для развития познавательной деятельности детей 	ноябрь	Воспитатель	
8.6.	<ul style="list-style-type: none"> Использование информационных технологий для формирования основ безопасности поведения детей 	декабрь	Ст.воспитатель, воспитатели	
8.7.	<ul style="list-style-type: none"> Обновление материала в уголках по ПДД 	В течение года	Инструктор по физ. культуре, воспитатели, ответственный по ПДДТТ	
8.8.	<ul style="list-style-type: none"> Готовность детей к школе (для воспитателей подготовительных групп), целевые ориентиры в оценке качества дошкольного образования 	март	Ст. воспитатель, муз. рук-ль, инструктор по физ. культуре, педагог доп. образования	
8.9.	<ul style="list-style-type: none"> Развитие детского экспериментирования в летний период 	май	ст.восп.	
9.	Открытые мероприятия			
9.1.	Для родителей			
9.1.1.	Уличное гулянье «Покровская ярмарка»	октябрь	муз. рук., педагог доп. образования, воспитатели всех групп	
9.1.2.	Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	ноябрь	муз. рук., педагог доп. образования, воспитатели ст., подг. групп	
9.1.3.	Досуг для родителей и детей «Как хорошо, в садике живется»	ноябрь	муз. рук., педагог доп. образования, воспитатели мл. гр.	

9.1.4.	Новогодние праздники	декабрь	муз. рук., педагог доп. образования, воспитатели всех групп	
9.1.5.	75 лет со дня снятия блокады Ленинграда «Гала-концерт для ветеранов МО Комендантский аэродром»	январь	муз. рук., педагог доп. образования, воспитатели ст., подг. групп	
9.1.6	- Спортивный праздник для старших и подготовительных групп «Защитники Отечества» - Конкурс чтецов «Разукрасим мир стихами»	февраль	муз. рук., педагог доп. образования, воспитатели всех групп	
9.1.7	Утренники « Женский день – 8 марта»	март	муз. рук., педагог доп. образования, воспитатели ср., ст., подг. групп.	
9.1.8.	Уличное гулянье «Масленица»	март	муз. рук., педагог доп. образования, воспитатели всех групп	
9.1.9.	Неделя театра	март	муз. рук., педагог доп. образования, воспитатели мл., ср., ст., подг. гр.	
9.1.10.	Конкурс чтецов. Творчество И.П. Токмакова	апрель	доп. образования, Муз руководители	
9.1.11.	Выпускной вечер	май	муз. рук., педагог доп. образования, воспитатели подг. групп.	
9.2.	<u>Для района</u>			
9.2.1.	Участие в фестивале «Весёлые нотки» МО	ноябрь	Музыкальный руководитель	
9.2.2.	Районный фестиваль «Журавушка»	март	Музыкальный руководитель	
9.2.3.	Конкурс чтецов «Разукрасим мир стихами»	апрель	Воспитатели	
9.2.4.	«Битва хоров»; «Живи танцуй»	апрель	Музыкальный руководитель	
9.2.5.	Фестиваль «Майский вальс»	май	Музыкальный руководитель	
10.	Медико-педагогические совещания в группах раннего возраста			
10.1.	<ul style="list-style-type: none"> • анализ состояния здоровья детей, профилактика заболеваемости, закаливание • адаптация детей в группе • итоги мониторинга • анализ проведения режимных моментов • решение задач речевого развития детей в основных режимных моментах 	октябрь	Заведующий, врач, медсестра, воспитатели, старший воспитатель	
10.2.	<ul style="list-style-type: none"> • анализ заболеваемости • выполнение рекомендаций, профилактика гриппа • формирование игровых навыков детей • самоанализ культурно-гигиенических и сенсорных навыков детей • организация индивид. сопровождения ребенка 	февраль	врач, медсестра ст.восп. ст.восп. восп.	

10.3.	<ul style="list-style-type: none"> • анализ выполнения мероприятий по профилактике заболеваемости, • результативность образовательной работы, итоги мониторинга. • итоги работы с родителями 	апрель	врач, медсестра восп., ст.восп.	
11.	Рабочие совещания			
11.1.	<ul style="list-style-type: none"> • Ознакомление с приказами, СанПиН, нормативно правовые документы по пожарной безопасности, ГО, ОТ и электробезопасности, др. нормат. актов. • Нормативные документы (антикоррупционная политика, антитеррористическая защищенность, доступная среда для инвалидов) • Соблюдение должностных инструкций, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка • Обсуждение сценариев праздников 	август	Заведующий Старший воспитатель Медсестра Музыкальный руководитель	
11.2.	<ul style="list-style-type: none"> • Профилактика инфекционных заболеваний, санэпид.режим • Обсуждение сценария «Осенней ярмарки» • Профилактика нарушений правил дорожного движения». Анализ ситуации по ПДД за 10 месяцев 2019 года. Организация совместной деятельности с родителями и детьми по ПДД 	октябрь	Заведующий Старший воспитатель Музыкальный руководитель	
11.3.	<ul style="list-style-type: none"> • Ознакомление с нормативно-правовыми документами, с приказами • «Соблюдение требований безопасного пребывания детей в ОУ» • Обсуждение сценариев Новогодних праздников • Соблюдение требований безопасности при проведении праздника «Новый год» • Итоги смотра-конкурса «Оформление групп к новогодним праздникам» 	декабрь	Заведующий комиссия Старший воспитатель	
11.4.	<ul style="list-style-type: none"> • Ознакомление с нормативно - правовыми документами, приказами. • обсуждение сценария досугов • разное 	февраль	Заведующий Старший воспитатель Муз. рук.	
11.5.	<ul style="list-style-type: none"> • Ознакомление с нормативно - правовыми документами, приказами. • обсуждение сценария досугов • разное 	апрель	Заведующий Старший воспитатель Муз. рук.	
11.6.	<ul style="list-style-type: none"> • Ознакомление с приказами по охране жизни и здоровья детей • Готовность к летнему оздоровительному периоду • разное 	май -июнь- июль	Заведующий Старший воспитатель Медсестра Зам.зав по АХР	

11.7.	<ul style="list-style-type: none"> Заседания творческих групп, рабочие группы по Реализации ФГОС, комиссий и др. 	В течение учебного года	Заведующий Старший воспитатель, рабочие группы	
-------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	---------------------------------------------------	--

3. РУКОВОДСТВО ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

№	Основные этапы	Тема	Автор	Формы работы	Методы работы	Где, когда будет представлено
1.	Изучение опыта	Использование здоровьесберегающих технологий в режиме дня	М.А.Цурикова	Индивидуальные консультации целевые посещения	Наблюдения собеседования, анализ планирования, документации	Методическая копилка в методическом кабинете, выступление на совещаниях
		Совместная деятельность воспитателя с детьми как средство развития творческой активности детей	Е.В.Зеленова	Методическая разработка	Изучение и анализ педагогических материалов	Педсовет
2.	Распространение опыта	- Организация совместной деятельности с родителями и детьми младшего дошкольного возраста по ПДД. - Особенности оформления уголка безопасности в группе	И.В. Тарапат	Открытые мероприятия, консультации.	Изучение опыта, апробация в группах	Рабочее совещание
				Отчет	Организация РППС, методические материалы	Консультации, выступления
3.	Обобщение опыта	«Дидактические игры, как важное средство умственного развития детей»	С.В. Морару	Открытое занятие, отчет	Организация РППС, методические материалы	Мастер-класс
		«Развитие познавательной деятельности младших дошкольников»	И.А. Румянцева	Собеседование, отбор материалов	Наблюдения, собеседования, анализ планирования, документации	Методическая копилка в методическом кабинете, выступление на совещаниях
4.	Внедрение педагогического опыта	«Становление внутреннего мира детей младшего дошкольного возраста через общение с книгой»	И.А.Лапина	Индивидуальная консультация	Анализ эффективности используемых приемов	Консультации, выступления

		Совершенствование речевого развития детей посредством игровых технологий в условиях реализации ФГОС ДО	Н.Н. Морозова; Т.О. Ермакова	Отчет	Методический материал	Педсовет (январь)
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------	-------	-----------------------	-------------------

4. ИЗУЧЕНИЕ УРОВНЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ

Формы	Тема	Объект контроля	Где будет представлен результат	Срок, мес.	Ответств.	Отм. о вып.
Предупредительный контроль	«Подготовка к аттестации педагогов»	аттестуемые	портфолио	По графику аттестации	Старший воспитатель	
	Собеседование, подготовка к педсоветам, консультациям	Воспитатели всех групп и специалисты	Педсоветы, консультации	В течении года	Заведующий старший воспитатель	
	Собеседование, результаты работы в методическом объединении (творческие группы).	Участники творч. групп.	педсовет	май	Старший воспитатель	
	Изучение планирования образовательной работы.	Воспитатели всех групп и специалисты	На педсоветах, на рабочих совещаниях	ежемесячно	Заведующий старший воспитатель	
	Собеседование, подготовка к мероприятиям с родителями.	Воспитатели всех групп и специалисты	На род. собраниях, инд. Беседы с родителями рабочие совещания	в теч. года	Старший воспитатель	
	Собеседование, анализ работы педагога по выполнению ООП	Воспитатели всех групп и специалисты	На педсоветах, на рабочих совещаниях	В теч. года	Старший воспитатель	
	Собеседование, подготовка к открытым мероприятиям.	Воспитатели всех групп и специалисты	День открытых дверей, рабочее совещание	В теч. года	Старший воспитатель	
Тематический контроль	Система работы по речевому развитию	Все группы	Педсовет №3	январь	Старший воспитатель	
Вторичный контроль.	Выполнение решений педсоветов. Выполнение предложений оперативного контроля. Выполнение предложений проверок, смотров.	Воспитатели всех групп и специалисты По мере необходимости	Педсоветы Рабочее совещание	в теч. года	Заведующий Старший воспитатель, Медсестра	

Оперативный контроль.	Состояние работы по охране жизни и укр. здоровья детей.	Все группы				
	Планирование и проведение мероприятий по ОБЖ и обучение детей безопасному поведению на улицах	Все группы	Рабочее совещание	в теч. года	Заведующий Старший воспитатель,	
	Организация питания	Раннего возр. Мл.гр., вновь поступ. дети в других группах	Журнал контроля		Медсестра	
	Адаптация детей в группах					
	Соблюдение режима дня	все группы				
	Санитарное состояние групп					
	Анализ состояния рабочей документации специалистов, воспитателей, календарное планирование	Воспитатели всех групп и специалисты	На педсоветах и рабочих совещаниях	ежемесячно	Старший воспитатель	
	Подготовка и проведение собраний с родителями в группах	Воспитатели, специалисты	На рабочих совещаниях	сентябрь, декабрь, май	Заведующий Старший воспитатель	
	Организация РППС групп ДОУ.	все группы	Журнал контроля,	март	Старший воспитатель	
	Организация прогулок	все группы	педсовет	в теч. года	воспитатели	
Анализ наглядной информации для родителей в ДОУ	все группы	метод совещ., Журнал контроля				
Выполнение требований СанПиН	все группы	Педсовет №1	сентябрь	Заведующий		
Анализ заболеваемости	Все группы	Рабочее совещание	в теч.года	Старший воспитатель,		
Организация игровой деятельности	Все группы	В гр.	январь	Медсестра		
Выполнение инструкций по технике безопасности во время проведения	Воспитатели, мед. сестра	На педсовете	В течении года	Старший воспитатель		

	физкультурных занятий					
Смотры.	<p>Готовность групп к работе в новом учебном году.</p> <p>Смотр «Оформление групп к новогодним праздникам»</p> <p>Готовность к работе летом</p>	<p>все группы</p> <p>все группы</p> <p>все группы</p>	<p>Педсовет №1</p> <p>Рабочее совещание</p> <p>Педсовет №5</p>	<p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>май</p>	комиссия	
Отчеты.	<p>Эффективность подготовки детей к школе</p> <p>Заболеваемость детей в ДОУ. Форма 85 – К.</p> <p>Выполнение программы</p>	<p>Отчеты воспитателей подг. групп</p> <p>Отчеты мед. сестры, Заведующего</p> <p>Воспитатели, специалисты, педагог доп. образования</p>	<p>Педсовет №5</p> <p>Рабочее совещание</p> <p>Педсовет №5</p>	<p>май</p> <p>в теч.г</p> <p>май</p>	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель,</p> <p>Медсестра</p> <p>Воспитатели</p> <p>Педагог дополнительного образования</p>	
Самоанализ педагогической деятельности.	<p>Мониторинг уровней освоения программы</p> <p>Самообразование</p>	Воспитатели и специалисты	На медико-пед. совещании, на рабочих совещаниях	сентябрь, октябрь; апрель - май	Заведующий Старший воспитатель,	

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ И НАСЕЛЕНИЕМ

Месяц	Группы	Формы	Тема	Подготовка информационного материала	Отметка о выполнении
Сентябрь	Все группы	Маркетинговые исследования, создание презентативного имиджа ГБДОУ	«Популяризация деятельности ГБДОУ»	Рекламные буклеты, информация на сайте ГБДОУ	
	Младшие, средние, старшие, подготовительные группы	Анкетирование	«Выявление потребностей в образовательных услугах в ДОУ»	Аналитическая справка	
	Средние, старшие, подготовительные	Фотогазета, газета	«Лето красное - прекрасное»	Фотоотчет	
	Все группы	Родительское собрание	«Направления работы ГБДОУ на 2017 – 2018 учебный год» «Что воспитывает детский сад»	Сообщения, презентации протоколы родительских собраний	
Октябрь	Все группы	Наглядная информация	Правила дорожные - детям знать положено.	Подбор информации	
	Все группы	Выставка	«Дары осени»	Фотоотчет	
	Все группы, специалисты	Уличное гулянье	«Покровская ярмарка»	Видеоролик	
	Все группы	Индивидуальные консультации	«Режим дня в детском саду»	Рекомендации	
	Все группы	Наглядная информация	«Профилактика гриппа и ОРВИ»	Оформление материала	
Ноябрь	Средние, старшие, подготовительные	Конкурс чтецов	«Посвящается дню матери!»	Видеоролик	
	Все группы	Консультации	«Одежда детей в группе и на улице»	Стеновая информация	
	Все группы	Стеновая информация	«Главная опасность – дорога»	Информация в группах	
	Младшие группы	Консультации	«Дидактические игры как важное средство умственного развития детей»	Подбор информации	

Декабрь	Все группы	Конкурс	«Мастерская Деда Мороза»	Фотоотчет	
	Младшие, средние, старшие, подготовительные гр.	Родительское собрание	«Развитие речи детей»	Информационное сообщение	
	Гр раннего возраста		«Наши успехи»		
	Все группы	Утренник	«Новый год»	Совместный досуг	
	Все группы	Наглядная информация	«Трудовое воспитание дошкольников в семье»	Оформление материала	
Январь	Старшие, подготовительные группы	Консультации	«В каждой семье свои традиции»	Подбор информации	
	Все группы	Консультации	«Мальчики и девочки как их воспитывать»	Подбор информации	
	Младшие, средние группы	Наглядная информация	«Зимние народные забавы»	Информация на стендах в гр.	
	Все группы	Фотовыставка	«Самое-самое зимнее фото»	Фотоотчет	
	Все группы	Стенгазета	«Снятие Блокады Ленинграда»	Оформление выставки	
Февраль	Все группы	Консультации	«Психологические особенности ребенка 2-х, 3-х, 4-х, 5-и, 6-и лет»	Информационный материал	
	Все группы	Выставка	Конкурс творческих работ, посвященный празднику 23 февраля «Защитники отечества»	Фотоотчет	
	Все группы	Консультации	«Бережём здоровье с детства»	Рекомендации	
Март	Все группы	Выставка	«Выставка продуктов детской деятельности, посвященная празднику 8 марта»	Фотоотчет	
	Все группы	Утренник	«Женский день - 8 марта»	Видеоролик	
	Все группы	Мини-спектакли по мотивам любимых произведений.	«Лучшее мероприятие на неделе театра»	Досуг	
	Все группы	Проектная деятельность	«Масленица»	Видеоролик	

	Старшие, подготовительные гр.	Консультации	«Телевидение, видео, компьютер: плюсы и минусы»	Рекомендации	
Апрель	Все группы	Консультации	«Дорожная азбука»	Рекомендации	
			«Права ребенка»		
	Все группы	Родительское собрание	«Наши успехи» «Детский страхи» «Растить любознательных»	Аналитическая справка Рекомендации	
	Все группы	Мастер-класс для родителей	«Нетрадиционные техники рисования»	Фотоотчет	
	Все группы	Выставка	«Космический летательный аппарат».	Фотоотчет	
Май	Все группы	Опрос	«Качество дошкольного образования и оказываемых услуг в ГБДОУ»	Сводная	
	Подготовительные группы	Родительская гостиная	«Какое это счастье жить в семье»	Рекомендации	
	Все группы	Выставка детских работ	«Дорога и Мы»	Выставка в группах	
	Все группы	Памятки	«О правилах дорожного движения»	Рекомендации	
	Все группы	Наглядная информация	«Как провести каникулы с пользой для ребенка»	Рекомендации	

6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<u>Укрепление и развитие материальной базы ДОУ:</u> - заключение договоров на техническое обслуживание здания; - технический ремонт помещений; - приобретение материальных ценностей - проведение инвентаризации; - проведение списания материальных ценностей; - подготовка и сдача теплоцентра к осенне-зимнему сезону; - подготовка и сдача ОУ пожарной инспекции; - подготовка и сдача манометров на поверку.	В течение года	Заведующая, зам. зав. по АХР Материально ответственные лица Зам. зав. по АХР	
2.	<u>Формирование контингента детей:</u> - комплектование групп; - ведение учетно-отчетной документации по посещаемости детей; - контроль за родительской платой; - изучение потребностей в образовательных услугах	Ежемесячно сентябрь	Заведующая	
3.	<u>Административная работа с кадрами:</u> - общие собрания трудового коллектива; - рабочие совещания с обслуживающим персоналом; - повышение квалификации; - вводные и текущие инструктажи; - подготовка детского сада к летнему оздоровительному сезону.	В течение года май	Заведующая, Зам. зав. по АХР Заведующая Зам. зав. по АХР	
4.	<u>Административный контроль:</u> - выполнение должностных инструкций; - ведение делопроизводства материально-ответственными лицами; - выполнение требований пожарной безопасности; - выполнение санитарно-эпидемиологических требований; - выполнение требований по технике безопасности и охране труда; - соблюдение графиков работы сотрудниками ДОУ.	В течение года	Заведующая, Зам. зав. по АХР Заведующая, Врач Заведующая, Зам. зав. по АХР	