

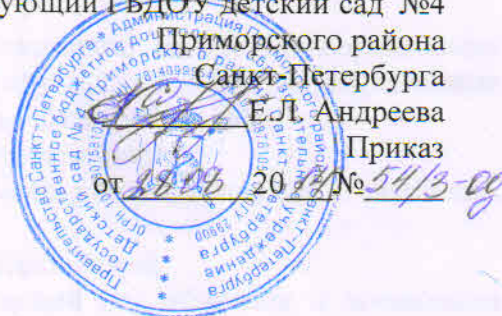
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №4 Приморского района Санкт-Петербурга
ул. Байконурская, д.7, к.2, Лит. А, тел/факс: 3941904
эл.почта: andrgdou@yandex.ru

ПРИНЯТО

На Общем собрании работников
ГБДОУ детский сад №4
Приморского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 28.08.2014 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ детский сад №4
Приморского района
Санкт-Петербурга
Е.Л. Андреева
Приказ



**Положение
о совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад №4
Приморского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию совета родителей (законных представителей) обучающихся (далее – совет родителей учреждения, совет) государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №4 Приморского района Санкт-Петербурга, порядок формирования совета, срок его полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

2. Компетенция Совета родителей учреждения

- 2.1. рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников;¹
- 2.2. участие в разработке и обсуждении программы развития учреждения;²
- 2.3 участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок;
- 2.4. привлечение добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- 2.5. выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся в учреждении, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции;
- 2.6. рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 2.7. выполнение иных функций, вытекающих из необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

3. Порядок организации деятельности Совета родителей учреждения

- 3.1. В состав совета родителей учреждения входят родители (законные представители) обучающихся, избираемые на родительских собраниях групп по норме представительства 1 человек от группы. Выборы проводятся открытым голосованием. Каждая семья при голосовании имеет один голос и может голосовать за одного кандидата. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на родительском собрании группы. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатам, набравшим наибольшее число голосов. По итогам повторного голосования избранным считается кандидат, получивший при голосовании большее число голосов по отношению к числу голосов, полученных другим кандидатом.³
- 3.2. Состав совета родителей учреждения утверждается приказом заведующего учреждением.
- 3.3. В случае выбытия избранного члена совета родителей учреждения до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член совета.
- 3.4. Работой совета родителей учреждения руководит председатель, избираемый на срок полномочий совета членами совета из их числа простым большинством голосов присутствующих на заседании членов совета.
- 3.5. Совет родителей учреждения избирает из своего состава секретаря.

¹ ч.3 ст.30 ФЗ «Об образовании в РФ»

² Приказ Минздравсоцразвития от 26.08.2010 №761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей работников образования», раздел II. Должности руководителей. Руководитель (директор, заведующий, начальник) образовательного учреждения

³ Иной вариант формирования совета родителей: В состав совета родителей учреждения входят 12 родителей (законных представителей) обучающихся. Совет родителей учреждения избирается на родительском собрании учреждения сроком на один учебный год. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на родительском собрании учреждения. Каждая семья при голосовании имеет один голос.

4. Делопроизводство Совета

- 4.1. Организационной формой работы совета родителей учреждения являются заседания.
- 4.2. Очередные заседания совета родителей учреждения проводятся в соответствии с планом работы совета, как правило, не реже двух раз в год.
- 4.3. Внеочередное заседание совета родителей учреждения проводится по решению председателя совета или заведующего учреждением. Совет также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа членов совета.
- 4.4. Заседание совета родителей учреждения правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов совета.⁴
- 4.5. Решение совета родителей учреждения принимается открытым голосованием. Решение совета считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов совета.⁵
- 4.6. Решение совета родителей учреждения оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета.⁶
- 4.7. Возражения кого-либо из членов совета родителей учреждения заносятся в протокол заседания совета.
- 4.8. Книга протоколов заседаний совета родителей учреждения пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего Учреждением и печатью учреждения и хранится в делах Учреждения 10 лет.
- 4.9. Для участия в работе совета родителей учреждения при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться на заседание совета педагогические работники учреждения и (или) родители (законные представители) обучающихся и иные лица.

5. Заключительные положения

1.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ГБДОУ и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

1.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.

⁴ п. 1 ст. 181.2 ГК РФ

⁵ п. 1 ст. 181.2 ГК РФ

⁶ п. 3 ст. 181.2 ГК РФ

В настоящем документе прошито,
пронумеровано и скреплено печатью 3

ММ

) листа (ов).

авторский ГИДОН № 4

Е. П. Андреева

Е. П. Андреева 2014 г.

